AVTALSVILLKOR

Generella villkor för konsulttjänster

DB24 AB, org.nr 559272-5435 · DB24 DK ApS, CVR 42805297 · Version 1.0 · Gäller från 1 januari 2026

Villkoren gäller när DB24 utför konsulttjänster åt en kund utan att parterna har skrivit på ett huvudavtal. Användning av DB24:s mjukvara regleras alltid av DB24 License terms.

DET VIKTIGASTE I KORTHET

Säkerhetskopior
Kunden ansvarar för fungerande backup innan vi börjar arbeta.
Punkt 4.2

Indirekta skador
DB24 ersätter inte t.ex. driftstopp, utebliven vinst eller krav från tredje man.
Punkt 10.2

Ansvarstak
Ansvaret är begränsat till arvodet för uppdraget, högst 250 000 kr.
Punkt 10.5

Reklamation
Fel ska anmälas skriftligen inom 30 dagar.
Punkt 9.1

Sammanfattningen är en vägledning. Det är villkoren nedan som gäller.

1 När villkoren gäller

1.1 Dessa villkor gäller när DB24 AB, org.nr 559272-5435, eller DB24 DK ApS, CVR 42805297 ("DB24"), utför konsulttjänster åt en kund ("Kunden"). Det DB24-bolag som lämnat offerten eller bekräftat beställningen är Kundens avtalspart.

1.2 Villkoren gäller när Kunden beställer tjänster utan att parterna har ett signerat huvudavtal. Det gäller oavsett om beställningen sker via offert, mejl, telefon eller på annat sätt.

1.3 Om något i offerten eller orderbekräftelsen skiljer sig från villkoren gäller offerten eller orderbekräftelsen. Kundens egna inköpsvillkor gäller inte, såvida DB24 inte skriftligen godkänt dem.

1.4 Finns ett signerat huvudavtal mellan parterna gäller det i stället för dessa villkor. Användning av DB24:s mjukvara regleras alltid av DB24 License terms.

1.5 Villkoren gäller i den version som är publicerad när beställningen görs.

2 Ord vi använder

- **Uppdraget** – det arbete DB24 ska utföra enligt offert, orderbekräftelse eller Kundens beställning.
- **Kundens miljö** – Kundens servrar, databaser, nätverk, program och data, oavsett om de drivs av Kunden själv eller av någon annan för Kundens räkning.
- **Resultat** – rapporter, rekommendationer, skript och annat material som DB24 tar fram i Uppdraget.

3 Uppdraget

3.1 DB24 utför Uppdraget fackmannamässigt, med personal som har rätt kompetens. DB24 väljer själv vilka konsulter som utför arbetet och får anlita underleverantörer. DB24 ansvarar för underleverantörers arbete som för sitt eget.

3.2 Uppdraget utförs på löpande räkning om inget annat avtalats skriftligen. Tidsuppskattningar är preliminära och inte ett fast pris eller ett tak.

3.3 DB24 ansvarar för att arbetet utförs på ett bra sätt, men inte för ett visst resultat – till exempel en viss prestandaförbättring – om det inte uttryckligen avtalats skriftligen.

3.4 Rekommendationer och analyser bygger på den information och de förutsättningar som fanns när arbetet gjordes. Kunden bestämmer själv om och hur rekommendationerna ska genomföras.

4 Kundens ansvar

4.1 Kunden ska i god tid ge DB24 den åtkomst, de behörigheter, den information och de kontaktpersoner som behövs för Uppdraget.

4.2 Kunden ansvarar för att det finns **aktuella och fungerande säkerhetskopior** av Kundens miljö innan DB24 börjar arbeta, och för att återläsning av säkerhetskopior fungerar. DB24 ansvarar inte för Kundens säkerhetskopiering om det inte ingår i Uppdraget.

4.3 Kunden ansvarar för att godkänna ändringar i produktionsmiljö, och för att välja tidpunkt för dem. Ett ändringsbeslut från Kundens kontaktperson eller den person Kunden anvisat räknas som Kundens godkännande.

4.4 Kunden ansvarar för att ha rätt licenser till program i Kundens miljö, och för att DB24 får arbeta i miljön, även om den drivs av någon annan.

4.5 Om Kunden inte gör det som anges i denna punkt, eller om informationen från Kunden är felaktig, ansvarar DB24 inte för förseningar eller fel som det leder till. Extra arbete debiteras enligt punkt 5.

5 Arvode och kostnader

5.1 Arvodet framgår av offerten eller orderbekräftelsen. Har inget pris avtalats gäller DB24:s vid varje tid gällande priser, som Kunden får på begäran.

5.2 Arbetad tid debiteras per påbörjad halvtimme. Arbete som Kunden beställer utanför vardagar 08.00–17.00 debiteras med tillägg enligt offert eller gällande priser.

5.3 Restid, resekostnader, logi och andra utlägg debiteras enligt offert eller, om inget avtalats, med skäliga belopp mot underlag.

5.4 DB24 får justera sina priser en gång per kalenderår. Ett avtalat fast pris för ett visst uppdrag påverkas inte.

6 Fakturering och betalning

6.1 DB24 fakturerar månadsvis i efterskott, om inget annat avtalats. Förskottsbetalda timpaket faktureras i förskott.

6.2 Betalning ska ske inom 30 dagar från fakturadatum. Vid sen betalning har DB24 rätt till dröjsmålsränta enligt räntelagen (för DB24 DK ApS: dansk lag, 2 % per påbörjad månad), samt påminnelseavgift och ersättning för inkassokostnader enligt lag.

6.3 Om Kunden inte betalar trots påminnelse får DB24 pausa pågående arbete tills betalning sker.

6.4 Invändningar mot en faktura ska lämnas skriftligen inom 15 dagar från fakturadatum. Ostridiga delar av fakturan ska betalas i tid.

7 Ändringar och tilläggsarbete

7.1 Om Kunden vill ändra eller utöka Uppdraget, eller om det visar sig att förutsättningarna är andra än vad parterna utgick från, meddelar DB24 hur det påverkar tid och kostnad innan arbetet fortsätter.

7.2 Tilläggsarbete som Kunden godkänt, även via mejl, debiteras enligt punkt 5.

7.3 Har ett fast pris avtalats gäller det bara för det som beskrivs i offerten. Allt utanför det är tilläggsarbete.

8 Avbokning och flytt

8.1 Kunden får avboka eller flytta inbokat arbete utan kostnad fram till fem arbetsdagar före start.

8.2 Vid senare avbokning eller flytt får DB24 debitera 50 % av den inbokade tiden, dock högst två arbetsdagar per konsult. Vid avbokning samma dag eller dagen innan får DB24 debitera hela den inbokade tiden för den dagen.

8.3 Kostnader som DB24 redan haft, till exempel för resor som inte kan avbokas, debiteras alltid.

9 Fel i arbetet och reklamation

9.1 Om Kunden anser att arbetet inte utförts fackmannamässigt ska Kunden meddela DB24 skriftligen inom 30 dagar från att arbetet utfördes, eller från att Kunden märkte eller borde ha märkt felet.

9.2 DB24 ska då rätta felet utan extra kostnad inom skälig tid. Om rättelse inte är möjlig eller inte sker inom skälig tid har Kunden rätt till ett prisavdrag som motsvarar felet.

9.3 Rättelse och prisavdrag enligt denna punkt är Kundens enda ersättning vid fel i arbetet, såvida inte DB24 varit vårdslöst. Skadestånd regleras i punkt 10.

9.4 Reklamerar Kunden inte i tid förlorar Kunden rätten att göra felet gällande.

10 Skadestånd och ansvarsbegränsning

10.1 DB24 ersätter direkt skada som DB24 orsakat Kunden genom vårdslöshet i Uppdraget, med de begränsningar som anges nedan.

10.2 **DB24 ansvarar inte för indirekt skada**, till exempel utebliven vinst eller intäkt, produktionsbortfall, driftstopp, förlorade besparingar, skada hos tredje man eller krav från Kundens egna kunder.

10.3 **DB24 ansvarar inte för förlust eller förvanskning av data.** DB24:s ansvar i sådana fall är begränsat till skälig kostnad för att återställa data från Kundens senaste fungerande säkerhetskopia, under förutsättning att Kunden har uppfyllt punkt 4.2.

10.4 DB24 ansvarar inte för skada som beror på:

- fel eller brister i Kundens miljö, i program från tredje part eller i Kundens drift- eller molnleverantörs tjänster,
- ändringar som Kunden eller någon annan än DB24 gjort,
- att Kunden genomfört, eller avstått från att genomföra, DB24:s rekommendationer,
- att Kunden lämnat felaktig eller ofullständig information eller inte gjort det som anges i punkt 4, eller
- åtgärder som DB24 vidtagit på Kundens uttryckliga begäran, trots att DB24 avrått.

10.5 **DB24:s sammanlagda ansvar** för skada i anledning av ett Uppdrag är begränsat till arvodet (exklusive utlägg och moms) för Uppdraget, dock högst 250 000 kronor. Pågår Uppdraget längre än tolv månader räknas bara arvodet för de senaste tolv månaderna före skadan.

10.6 Krav på skadestånd ska framställas skriftligen inom sex månader från att Kunden märkte eller borde ha märkt skadan, dock senast tolv månader efter att arbetet utfördes. Annars förlorar Kunden rätten till ersättning.

10.7 Begränsningarna i denna punkt gäller inte om DB24 orsakat skadan med uppsåt eller genom grov vårdslöshet, eller vid brott mot sekretess i punkt 12.

10.8 Kunden ska hålla DB24 skadeslöst om tredje man riktar krav mot DB24 på grund av att Kunden saknat rätt att låta DB24 arbeta i Kundens miljö eller med Kundens data.

11 Force majeure

Ingen part ansvarar för försening eller utebliven prestation som beror på omständigheter utanför partens kontroll, till exempel krig, myndighetsbeslut, strejk, brand, pandemi, omfattande avbrott i el, tele eller internet, cyberangrepp eller fel hos underleverantör som beror på sådan omständighet. Parten ska meddela den andra parten utan dröjsmål. Pågår hindret längre än 60 dagar får vardera part säga upp Uppdraget utan ersättningsskyldighet, utöver betalning för utfört arbete.

12 Sekretess

12.1 Vardera part ska hålla den andra partens konfidentiella information hemlig och bara använda den för Uppdraget. Det gäller till exempel uppgifter om verksamhet, kunder, priser, system, säkerhetslösningar och arbetsmetoder.

12.2 Sekretessen gäller inte information som är allmänt känd, som parten redan kände till, eller som parten måste lämna ut enligt lag eller myndighetsbeslut.

12.3 Sekretessen gäller under Uppdraget och i fem år efter att det avslutats. Har parterna ett separat sekretessavtal gäller det i första hand.

13 Personuppgifter

13.1 Om DB24 i Uppdraget behandlar personuppgifter för Kundens räkning är Kunden personuppgiftsansvarig och DB24 personuppgiftsbiträde. DB24 behandlar då uppgifterna bara enligt Kundens instruktioner och för att utföra Uppdraget.

13.2 DB24:s standardvillkor för personuppgiftsbiträde, publicerade på db24.ai/villkor, gäller som biträdesavtal om parterna inte ingått ett eget.

14 Rättigheter till resultat och verktyg

14.1 Kunden får en ej exklusiv rätt att använda Resultatet i sin egen verksamhet när Uppdraget är betalt.

14.2 DB24 behåller alla rättigheter till sina egna verktyg, skript, mallar, metoder och kunskap, även sådant som utvecklats eller förbättrats under Uppdraget, och får använda dem i andra uppdrag. Kundens konfidentiella information omfattas inte av detta.

14.3 DB24:s mjukvara som används i Uppdraget får Kunden bara använda enligt DB24 License terms.

15 Värvning av personal

Under Uppdraget och tolv månader efter att det avslutats får Kunden inte anställa eller direkt anlita en konsult som arbetat i Uppdraget, utan DB24:s skriftliga samtycke. Om det ändå sker ska Kunden betala ett belopp som motsvarar sex månaders bruttolön för konsulten. Det gäller inte om konsulten själv sökt en tjänst som Kunden annonserat öppet.

16 Uppsägning

16.1 Löpande uppdrag kan sägas upp av vardera part med 30 dagars uppsägningstid, om inget annat avtalats.

16.2 Vardera part får säga upp Uppdraget med omedelbar verkan om den andra parten väsentligt bryter mot villkoren och inte rättar det inom 15 dagar efter skriftlig anmärkning, eller om den andra parten går i konkurs, får företagsrekonstruktion eller annars kan antas vara på obestånd.

16.3 Vid uppsägning ska Kunden alltid betala för utfört arbete och uppkomna kostnader fram till upphörandet.

17 Övrigt

17.1 DB24 får ange Kunden som referens (namn och logotyp) om Kunden inte meddelat annat.

17.2 DB24 får överlåta Uppdraget till ett annat bolag i samma koncern. Kunden får inte överlåta Uppdraget utan DB24:s skriftliga samtycke.

17.3 DB24 får ändra dessa villkor. Ändringar gäller för uppdrag som beställs efter att den nya versionen publicerats.

18 Tillämplig lag och tvist

18.1 Svensk lag gäller för villkoren och Uppdraget.

18.2 Tvister ska i första hand lösas genom förhandling. Om det inte lyckas ska tvisten avgöras genom skiljeförfarande vid Västsvenska Handelskammarens Skiljedomsinstitut, med säte i Göteborg. Om tvistebeloppet uppenbart understiger tio prisbasbelopp enligt socialförsäkringsbalken får DB24 i stället välja att väcka talan vid Göteborgs tingsrätt. DB24 får alltid driva in obetalda fakturor via Kronofogden eller allmän domstol.

> DB24 AB · Göteborg · db24.ai — Frågor om villkoren besvaras av din kontaktperson på DB24.